



05-800 Pruszków, ul. Kraszewskiego 22

Szanowni Państwo, niniejszy projekt pisma udostępniamy celem wykorzystania, zaznaczając jednocześnie, iż jest to jedynie **przykładowy wzór**, na którym możecie Państwo bazować sporządzając własne sprawozdanie. Weryfikacji Państwa dokumentów dokonuje Sędzia Referent, który określi ewentualne braki formalne.

Pruszków, dnia.....

.....
(imię, nazwisko)

.....
(adres korespondencyjny)

.....
(telefon, e-mail)

**SĄD REJONOWY W PRUSZKOWIE
III WYDZIAŁ RODZINNY I NIELETNICH**

Sygn. akt III Op

SPRAWOZDANIE OPIEKUNA

za okres oddo

1. Nazwisko i imię podopiecznego:

2. Stan zdrowia podopiecznego:

3. Majątek podopiecznego, czy posiada, kto sprawuje zarząd majątkiem:

Tekst po drugiej stronie→

4. Sytuacja materialna podopiecznego, jego ubranie i odżywianie:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

5. Gdzie podopieczny przebywa i u kogo (u opiekuna, u innej osoby, podać dokładny adres):.....

.....
.....
.....

6. Czy podopieczny otrzymuje rentę, zapomogę, stypendium (podać wysokość i instytucję, z której otrzymuje):

.....
.....
.....

7. Uwagi:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
(czytelnie imię i nazwisko opiekuna)

Dodatkowe informacje:

1. Sprawozdanie można złożyć:

- za pośrednictwem poczty;
- w Biurze Podawczym na parterze
w poniedziałek w godzinach od 8.30 do 16.00,
od wtorku do piątku w godzinach od 8.10 do 15.35
przerwa w godzinach **12.30-12.55**:

- w celu potwierdzenia przyjęcia sprawozdania przez pracownika Biura Podawczego, należy przedstawić dodatkowy egzemplarz składanego dokumentu;
 - pracownik Biura Podawczego nie wykonuje kserokopii składanych dokumentów;
 - pracownik Biura Podawczego nie dyktuje treści pism, wniosków czy pozwów kierowanych do Sądu.
-
-